



Minutes HGAM B&R Beurs 2017

Date	Tuesday the 10 th of January
Minutes by	Martijn de Kok
Location	C1-4, Campus Woudestein
Attachments	1. List of attendants and authorizations 2. Income Statement 2016-2017 3. Proposal changes rules Flow Traders Investment Competition 4. Proposal changes huishoudelijk reglement (code of conduct) 5. Cluster (5 year) goals 6. Slides HGAM

Agenda

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes GAM
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huishoudelijk reglement (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment



Minutes

1. Opening

Vidar welcomes everyone to the HGAM and opens the meeting. He asks everyone to wait with questions until the presentation is finished.

2. Agenda

Vidar shows us the agenda:

1. *Opening*
2. *Agenda*
3. *Announcements and documents received*
4. *Approval of minutes GAM*
5. *Updates*
6. *Financial Report*
7. *Cluster (5 year) plan*
8. *Proposal changes huishoudelijk reglement (code of conduct)*
9. *Proposal change rules Flow Traders Investment Competition*
10. *Any other business*
11. *Adjournment*

3. Announcements and documents received

Vidar asks if any documents have been received. Martijn says that two documents have been received: one proposal to change the *huishoudelijk reglement* (code of conduct) and one proposal to change the rules of the Flow Traders Investment Competition. He continues that three authorizations were received, one of which was correct.

Iwan joins the meeting.

4. Approval of minutes GAM

Vidar asks if there are any objections to the minutes of the last GAM. There are none. Vidar announces that the minutes are therefore approved.

5. Updates

Update President

Vidar starts his update by saying that B&R Eindhoven has had a great start of the year. They have held their first GAM ever last December, the 7th to be precise. The Supervisory Board of B&R Beurs Rotterdam is almost in its entirety also the Supervisory Board of B&R Eindhoven. So from now on its official that the Supervisory Board is there for maintaining the quality of the society in general while the board of B&R Beurs Rotterdam can always lend a helpful hand. In their first year they managed to get around 90 members, divided into seven groups. Due to some issues with the brokers, the team that is supposed to compete in the National Investment Competition, of which Vidar says he'll talk more about in a minute, did not make any trades yet. However, this will most likely happen shortly.

Vidar continues to talk about the National Investment Competition, in which now not only Amsterdam, Tilburg and B&R Rotterdam compete, but there is also a team present from B&R Eindhoven, Sigma Investments (Maastricht) and RISK (Groningen). The communication with all societies goes quite smoothly but due to the fact that all their boards are part time, the results they have to send to us can take some time before they actually show up. Especially Maastricht is quite slow with sending in their results, but Vidar ensures to keep in close contact with their president to make sure it happens in a correct manner.



Then onwards to the LSE SU AIC. Vidar said pretty much everything is done with the arrangements. He believes that B&R chose a very good group of people which either have been to or will go to London for internships/work. The contact with the organization is great, so Vidar does not foresee any problems in the immediate future.

Vidar mentions that during the last GAM of 2016 there was mentioned that the recognition B&R Beurs gets from the University would change. The immediate result the society hoped for was to get scholarships for the board. Vidar announces that it paid off and that the society has in fact the right to receive board scholarships. Not only this, even the first payment has been made, in December. The second, third and fourth payment will be made later, respectively in April, May and June. Vidar also explains that the amount the current board gets is lower than for the next three boards, but that it is already great news the board gets anything at all.

Iwan asks Vidar to elaborate on why the specific amount of board scholarships was received this year. Vidar asks Iwan to wait with questions until the end of his presentation.

Vidar continues.

Also a promised made earlier is about the reciprocal contracts. Vidar says that the contracts have been made and that most investment groups have signed it. To remind people, it is a contract mostly to protect both the boards of the investment groups as well as the board of the society. It consists of some rights and duties considering the change of (transactions) passwords. Vidar also says he will do everything in his powers to let all the remaining boards of investment groups sign the document. He will even, in lack of a better word, “threaten” the groups that if they do not sign it, they might not be able to compete in the Investment Competition next year.

Vidar continues his update with the IW&S. He says that the cooperation with the FSR is satisfactory. All board members of both societies know each other and cooperate when necessary. Communication in this regard goes very smoothly. Vidar is also able to say that all room and facilities have been booked for the entire week. Since all rooms and facilities fall free at the 1st of August, Vidar did this immediately in the summer. Of course, like always, contact has to be kept to ensure this reservation and to perhaps get even better rooms. The committee will make sure this happens. Also Vidar announces that, for those of did not know yet, the Symposium will be held on June the 1st 2017, and asks everyone to put it in their agenda. Furthermore he says that the partners for the IW&S will be discussed when the external officer gives his update. Last but not least Vidar tells something about the other committee he leads, namely the Almanac committee. He mentions that there is not official theme yet and that there are still several possibilities open. Since the committee only recently started, partially due to the fact that the committees were formed a bit later than usual, there is not too much to be said about it other than that he is sure that it is a young and enthusiastic committee consisting of people who go to a lot of activities of the society and that the people could grow within the society.

Iwan asks Vidar why the board scholarships will be higher next year.

Vidar says that this is due to the moment of measuring the amount of members which is done once every three year. Next year the average will be calculated again which means the growth of the past few years will be taken into account.

Paul asks what the goals of the IW&S are.

Vidar says that the goal is to improve the IW&S and to expand the Investment Week. He says that last year was great.



Update Secretary

Martijn gives an update on the members of B&R Beurs. He says B&R Beurs has 973 members of which 441 are new members. Of the new members 77.3% found an investment group this year. He continues to say that 82.9% of our members are male, 17.1% female, 70.5% bachelor student and 29.5% are master students. The society has 40 investment groups this year. Thirteen new investment groups were founded. The investment groups have 15.8 members on average.

Martijn continues to give an update on the design work he did. He says a design committee was formed with four members. He shows some of the work done in cooperation with the committee and finishes his presentation.

Paul asks how you can ensure the members of the design committee will be around next year so the benefits of the courses can be reaped.

Martijn says there is no way to force people to stay. He says that there are young members in the committee meaning that they will probably stay for some time.

Paul asks how many new members found an investment group this year relative to last year.

Martijn says this is hard to say. He is not completely sure but thinks it is a bit higher this year.

Iwan asks what happened with the members who didn't get in an investment group.

Martijn says they are still members of B&R Beurs since the membership lasts for one year. We'll have to see later whether they cancel their membership often or not.

Iwan: It is nice to collect some data so you can compare with upcoming years.

Julian: What changed in the way of measuring so you can't say whether more or less people found an investment group this year in comparison with past years?

Martijn: the investment groups were put in a single column instead of a column for each year. This means it is difficult to say what changed.

Iwan: keep on going! It's great that there is finally some data collection going on.

Update Commissioner of Activities & Marketing

Sebastiaan asks what the costs of sending everyone a text for an event are.

Daan says he doesn't know the costs but that he likes the idea and wants to have a look at the costs.

Iwan says this concerns Mees' tasks more since it is more feasible to do this for career events.

Ruben says that last year for IW&S they looked at this possibility but it was quite expensive so they didn't do it.

Sebastiaan asks what the costs are for a small group of people.

Ruben doesn't know if there is a minimum cost for the texts.

Daan says that sending it by hand is too labour intensive.

Paul: what were the reactions of the people who picked up the goodiebag?

Daan: mostly positive I think.

Sophie: will there be a ladies fitting party?



Daan: we're looking at the possibility of hosting such an event.

Ruben: we looked at the possibilities at Oger but they are really expensive for women clothes since they'll have to order male suits and tailor-make them for women.

Break

Vidar asks if anyone objects to skipping the break. No one objects.

Update external

Ruben: As you can all see the total amount of general sponsoring is 16770,40 euro. Most partners signed for another year. Also, we acquired some new partners.

Ruben: Regarding the Investment Week, for now most partners are known from last year. Working on some new partners.

The main ideas are to organize a company dinner and to expand the symposium.

Ruben: With the Alumni committee, we will organize the mandatory drink. Furthermore, we are working on a long-term vision in which we stimulate investment groups to organize their own Alumni network.

The Constitution drink was OK. We learned a lot from it and will pass on our experiences to our successors.

In the last GAM, I talked about larger, themed events. For now, the Investment Cycle was a great success and in the beginning of April we will organize a panel discussion together with the EFR.

Paul: how many partners left this year?

Ruben: Nidera and Optiver left, so two.

Paul: are all companies you show on the slides for sure going to be a partner?

Ruben: yes, they have all signed a contract.

Iwan: it is the first time J.P. Morgan pays for the IW&S.

Pim: maybe it's fun to do some data analysis on the partners to compare years.

Ruben: last year general sponsoring was 11.000, on paper. In reality it was a bit higher since some revenues count this year. Over the last three years there is improvement. For the investment week, the same trend is visible. Ruben expects to get some more money this year for the IW&S in comparison with last year. Also, HAL doesn't pay a fixed fee so it is not yet known how much they will pay.

Paul: are the companies you are looking at for the event with the EFR finance related companies?

Ruben: yes they are.

Julian: why was the policy, that you have to be at least a second year B&R member, changed concerning new members joining the alumni committee?

Ruben: this is due to the long-term vision we have for this committee.

Julian: In the past there was an idea to maybe make the alumni committee a two-year committee. Will this happen?



Ruben: I didn't think about that yet. For this year it is already too late but the next board could have a look at this.

Iwan: have you considered organising an alumni event in Amsterdam?

Ruben: no I haven't considered this possibility yet.

Iwan: I had a call with an alumnus working in Amsterdam and maybe it's fun to go there for an event.

Ruben: we can have a look at it but there is probably no budget for it. It doesn't have my priority at the moment.

Iwan: Kempen en Co. is maybe open for this. They did an event like this before.

Update Commissioner of Education & Career

Mees: I separated my presentation in 2 parts: 1) education, 2) career. I will start with the regular academies. This year, among others due to the introduction of the Academy Tracks, we increased the frequency of the academies to once a week, which is conceived positively by the members. We do notice a smaller number of attendees at the academies in the weeks without drinks, but we think the increased number of opportunities to attend an academy compensates for this.

Next, the quality of the academies increased greatly as well. The Academy Committee put in hard work to produce slides that are of a high level and can be used next year as a basis. I built a clear archive such that my successor can easily retrieve academies and use them as a basis for his schedule. Also, the introduction of the academy articles contributed greatly towards the storage of the academies. Communication of the slides and articles via the academy mail is also valued highly. The Academy mail is opened by approximately 70% of the members and approximately 15% clicks on the documents.

We also made progress on the investor exam. We hosted the midterm, which was attended by only 10 members unfortunately due to bad timing, but was of good quality. This midterm functions as a preview of the Investor Exam, which is scheduled for the beginning of May. Subscriptions for the exam will open soon.

Up until now, we had four professional academies, of which two were hosted by top global education institutions: CFA and CAIA, of which I am particularly proud. I would like to thank Rinke Hendriksen for establishing contact with CAIA. I now have a good contact with CAIA and I hope that we can extend our collaboration in the future.

The introductory training was a success. All investment groups passed. I also noticed that this training was great for the investment spirit, as a lot of (new) members that attended the introductory training used the materials they produced during the training for their first investment proposal. They highly appreciated the structure and the explanation of every part. For next year, I would like to introduce a small presentation before the participants start with the reader. Due to time constraints, it was not possible to create a presentation for this year. Also, we will fix some small mistakes.

The Academy Committee made great progress on the B&R Investment Guide. However, I discovered that the project is larger than I expected. Therefore, I prefer to make this book a book of high quality and release it a bit later over hurrying now and running the risk of making many mistakes. Therefore, it is still unknown when we will release the Investment Guide.

I am particularly proud on the \$600 discount we received from CAIA on their Fundamentals of Alternative Investments program for our members.

Also, I would like to thank the Academy Committee for their time and efforts.



When it comes to career, the major innovation this year is the introduction of the Recruitment Database. Currently, there are 15 members in it and we aim to place as many members as possible at their preferred position. Also, we hope to expand the database.

In general, I have focused mainly on personal advisory, aimed at all different kinds of positions. Examples of positions are Spring Week Internships at London based investment banks, internships at Kempen & Co and recruitment activities for HAL Investments. Currently, there are not a lot of placements, but since there are still a lot of members in different application processes, I hope to have some successes this year.

When it comes to the career events, we organized 2 career events so far: an orientation event and a CV + Motivation Letter workshop. These two events were positively regarded by the participants and I have the feeling that we really helped the participants. There are two more events planned: An interview workshop and a speed date event. The Career Committee is doing great work on this and I would like to thank them as well.

Iwan: I think people have been placed this year.

Paul: in relation to last year, how many professional academies are there this year?

Mees: I think the amount we have this year is a record.

Ruben: we'll also continue and we'll probably have one every month.

Update Supervisory Board

Sebastiaan: I will be very brief since it is going well and we can be proud I think. I want to mention that there is great symbiosis, this wasn't the case in previous years. We gave the board more freedom and they handled this well. The personalities between the board and the Supervisory Board align very well.

There is still room for improvement concerning B&R Beurs Eindhoven. Especially their academies are not yet up to level. We'll keep an eye out for that.

Because everything went well, we had room to make a long-term plan. To set the goals for the boards. I will talk about that in a minute after the financial report.

6. Financial report.

Jasper gives everyone a minute to read through the income statement presented.

Jasper: So what you see here are three columns, the last column is what I've spend so far. The middle column was my budget at the beginning of this academic year and the first column my updated budget for this HGAM.

Income

Membership fees conservative, since people still can reverse until the end of this month. With the subscriptions I've added a 10% reverse rate (same as membership fee).

General sponsor a lot higher since the good work of Ruben Jakobs. IW&S still the same, so 15,000. Want to stay conservative.

LSE AIC expenses a little bit lower since beneficial exchange rate, so tickets are cheaper than last year.

Introduction weekend 9,200 instead of 8,500, since we were able to allow more people.

Activities 1,000 lower, since we want to make activities even more accessible for our members.



Then the expenses.

Internet expenses little bit higher, due to the fact that we switched hosting. Therefore we had to pay double for two months.

Telephone lower, since we almost never make a call anymore. However people still call us on that phone, so therefore it is useful to keep it.

Board, Supervisory board, general, and introduction period expenses all remained the same. However the sponsoring from Apartt what Ruben was telling about is basically included in this amount. So the actual introduction period expenses are somewhere near the 5,300 euros.

Introductions costs are a little bit higher due to allowing more people.

Goodies expenses entry is removed, since in cooperation with the Audit Committee, we decided that we are going to depreciate it over 5 years. The main reason for this is that only 20% of the people picked up their goodie bag and therefore we can use it for a longer timescale than expected.

Activities expenses 3,000 euros higher to 23,000 euros, this mainly since we are financially solid. With this money we would like to organize more activities for our members.

Printed publication 500 euros higher, a slightly more fancier almanac.

Academy the same amount, still 500 euros.

Constitution Drink, lower, due to lower attendance. Still haven't got an invoice. If I still don't receive an invoice by the end of this academic year I will make a provision for next year.

Website expenses 500 euros higher in order to do some extra improvements.

Depreciation up to 4,000 euros because the depreciation of the goodies bags are now included in that.

So this means the society will make a profit of about 5,000 euros. This is in line with our 5 year plan, so increase our equity to 2/3 of our turnover. Especially this is a financially solid year, so making a profit of 5,000 euros would make sense.

–Break– A break of 10 minutes is held.

Bigger events

Christmas dinner was 2517,50 euros, 70 people attended. Great success.

The study trip will cost approximately 4,000 euros. Since there are more spots available and the location will be slightly more expensive than last years'.

Families spending about 2,100 euros, there are 3 families, with around 100 members in total. So therefore around 20 euros per member of each family.

Bart: I know it can be tough to get all the membership fees. How far are you?

Jasper: it is on the next slide.

Membership fees

973 members of which 92 did not pay. Therefore 9.46% didn't pay so far. This is lower than last year, probably due to the fact that the first incasso was in October already and therefore I already did the second one in December. This is different to last year. For subscription fees it is basically the same.



Reasons for not paying

29 reversed or in Dutch so called "storno".

21 people rejected, so low balance or something wrong with the bank.

42 people have an incorrect bank number, probably we are not going to get this money anymore since I already e-mailed them and no one replied. Will try it again later on.

Iwan: what will you do with the extra money that the external receives from companies?

Jasper: we're looking at that. Improving the back-office is a possibility.

Paul: last year, outsourcing the website was discussed. Have you looked at this?

Jasper: I'll elaborate on that in a couple minutes.

ICT

As you might noticed we had quite some downtime in the first half of this academic year. Therefore we switched hosting and until now we haven't had any downtime at all.

Currently a third party is making a customized WordPress template for us. The new website will be a significant step forward. The aim is to have it live before the Investment Symposium. If everything goes as planned this should be doable.

Lastly the ICT committee, they are doing a very good job. We want to set a solid basement, a lot of room for improvement. First thing is mapping the IT Infrastructure and setting up protocols, for instance we have an error log in which all IT related errors are set. Also improving the overall security, for instance busy with encrypting. And of course yet more to come.

Paul: how many spots are you planning on for the study trip?

Jasper: 18 approximately.

Sebastiaan: the plan was to lower the budget for families every year until they are self-sustaining. When will this be possible you think?

Jasper: there are no new families this year. This means there are three families left. Maybe the lack of new families is due to few marketing exposure. I think spending €2000 to families is not that much. We should have a look at it.

Sebastiaan: have you thought about linking the subsidies for families to the number of activities organised by the family last year.

Jasper: that could be a measurement but perhaps it's too early to implement this, since most families are quite new.

Iwan: How is the attendance for the family events? In my previous family the attendance was quite bad.

Jasper: this wasn't the case for the family I am in. I think the most important thing is getting a group with mutual interests. In the end it is the responsibility of the board of the family. We have to look into it.

Bart: I noticed that since we're running on a one-year cycle, most groups focus on their new members and less on a family during the first part of the year. Maybe it is nice to form the families in the second half of the year so the groups can focus on their own group first.



Jasper: this is a good idea.

Paul: how do you finance the families? If there are no activities, do they receive money?

Jasper: no, we're only financing activities. We don't give them a lump sum. They have to come with a proposal for an activity in order to receive sponsoring.

Paul: have you tried calling the people that did not pay the membership fee?

Jasper: no, but I think this is a good idea.

Paul: what was the "*storno*" percentage last year?

Jasper: last year it was around 14.5% but there had been only one incasso at this time of the year.

Iwan asks jokingly if it is a good idea to start an *Incasso Committee* with tall Russian dudes and Sebastiaan?

Jasper asks why Sebastiaan would be in this committee?

Iwan replies that Sebastiaan likes tall Russian dudes.

Jasper says that he likes the idea.

Sebastiaan: Is the website of the Investment Week & Symposium online?

Jasper: yes, it is.

Sebastiaan will it be incorporated in the new B&R Beurs website?

Jasper: not this year.

7. Cluster (5 year) plan

Sebastiaan shows us the document on the cluster plans. He asks if there are any questions on the goals in the document (appended in attachment 5).

Iwan asks if we can do the education & career part first since he has to leave in 5 minutes. Sebastiaan approves.

Paul: my vision on B&R Beurs is mostly focused on bachelor students. The third point about master students doesn't really comply with this.

Sebastiaan: we'll come back to this later. First we'll go over the Education & Career part.

Sophie: the proposal training held this year was nice. It really helped in our group.

Iwan: Mees and I talked a lot about the academies. We should incorporate more feedback. This is not really quantifiable, therefore it is not included in the document.

Iwan leaves the meeting

Sebastiaan asks if there are questions about the internal processes part of the document.

Sebastiaan: the current percentage of master students is around 30% already. The bachelor students are important for continuity but for the career part of the society, it is better to have a relatively high percentage of master students.

Ahmed joins the meeting

Bart: how many people leave B&R Beurs a year?



Sebastiaan: last year around 400 people left. If you do the math, this target is what you get. Mind that it's just a minimum.

Sophie: how many internationals does B&R Beurs have?

Martijn: we currently have 30.9% internationals.

Sophie asks Sebastiaan to elaborate on the target concerning the amount of internationals and women in a committee.

Sebastiaan says this is one of the most challenging targets but they are only guidelines.

Julian: how can you measure the attendance at the social drinks?

Sebastiaan: it is an approximation. It can be done by a head count at 11 'o clock or something, as long as it is the same time each drink. It will be a rough estimate.

Daan: We'll close the doors at eleven and nobody can leave until the count is done, Daan says jokingly.

Pim: should the drinks during the introduction period be included in this measure?

Sebastiaan: no, they shouldn't.

Pim: who is responsible for guarding a representative share of internationals and women in the committees?

Sebastiaan: the board will be responsible for this.

Paul: I support choosing the best person for the position. Will this still be the case with the target?

Sebastiaan: in that case the board has a good reason not to comply with the target. So, yes they can still choose the best fit for every position.

Bart: what is the average amount of members per group and minimum amount currently?

Sebastiaan: the average number of people in an investment group is 15.8 and the amount to start an investment group is 10 at the moment.

Sebastiaan asks if there are any comments on the external and financials part of the document.

Ruben: the first point should be from September to June.

Paul: is it an idea to remove the budget range from the IW&S and say that it has to be self-sustaining ?

Sebastiaan: no, I don't think so. This would be very restricting for future boards.

Ruben: the Investment Week should be filled with workshops by companies. If that is the case, the budget is 20.000 anyway.

Pim: the targets can also be restated in the future.

Julian: What happens if the social drink attendance is lower than the target?

Sebastiaan: there are no black and white sanctions but it is a clear signal that the board is not successful in achieving their goals. It gives a clear sign that you have failed as a board and you should state why you didn't manage to achieve the target.

Julian: that makes sense.



Paul: about the reserves, I thought the reserves were a percentage of the revenue instead of a fixed amount.

Sebastiaan: it is ultimately a percentage but they made a plan with fixed numbers based on a percentage of the current revenue.

Pim: will the study trip be sponsored this year?

Daan: We don't have sponsors yet, but sponsoring is still a possibility.

Sebastiaan: you could say that visiting a company is a form of sponsorship but I didn't have that in mind.

Ahmed: shouldn't it be money-sponsored?

Sebastiaan: yes, preferably.

Daan: I think we should first decrease the loss made on the trip.

Sebastiaan: the Erasmus University also sponsors, in some cases, if you visit a partner university.

Pim: is that sponsoring from Erasmus School of Economics?

Sebastiaan: yes, it is.

8. Proposal changes huishoudelijk reglement (code of conduct)

Vidar says that there is a proposal to change the code of conduct. He mentions, just like he did at the beginning of the HGAM, that he expects that everyone has read the documents beforehand. Since he, however, can imagine not everyone has done so, asks if anyone would like to have a copy so they can check for themselves what will be changed. After a few minutes, he then goes onward explaining what is going to change, which is nothing more than some spell errors and that the old "Raad van Commissarissen" will be replaced by "Raad van Toezicht". This is in accordance with the new statutes as discussed during the GAM 2016.

Vidar asks everyone to vote:

- In favour: 14
- Against: 0
- Blank: 0

9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition

This change in the rules of the Flow Traders Investment Competition is about the M^2 . When making the ranking, I noticed that there was some room for interpretation in the formula. Now, the formula doesn't specify how I should use the observations to calculate the M^2 . Now, the formula is as follows:

$$M^2 = R_F + D * \max \left[\frac{\sigma_B}{\sigma_D}, \frac{1}{c} * \frac{-D}{|D|} \right]$$

I would like to change this such that there is no room for interpretation. This means that the formula is changed to the following:



$$M^2 = \overline{R_f} + \overline{D} * \max \left[\frac{\sigma_B}{\sigma_D}, \frac{1}{c} * \frac{-\overline{D}}{|\overline{D}|} \right]$$

Where it is stated that we take the average of the excess return and the average of the risk-free rate.

Paul: Why isn't the average risk free rate used?

Martijn we do use it but don't elaborate on it in the document.

Bart: It looks a lot cleaner if you elaborate on it consistently.

Vote for the proposal including the explanation of the average R_f :

- In favour: 14
- Against: 0
- Blank: 0

10. Any other business

Vidar asks if there is any other business that should be discussed.

Sophie: last year we had quite a few no-shows during the IW&S. Do you want to have a blacklist for this as well?

Ruben: we have a list of extra people for workshops so if people are not able to come, we can call someone else.

Pim: shouldn't there be a moment to have a reason for a no-show.

Bart: shouldn't there be a sanction the first time you don't show up?

Vidar: we thought of this but chose not to do it.

Martijn: there should be some room for having a valid reason.

Bart: I think a no-show is not showing up and not having a valid reason.

Daan: we can always reevaluate.

Pim: as every year, there will be elections for the University Council this year. Should B&R Beurs boost B&R Beurs members that participate in these elections? Shouldn't we send a message to members asking them to vote for the B&R member?

Vidar: we did not make plans for that.

Sebastiaan: we had a request for it last year but chose to not do anything with it.

Ahmed: it is quite strange to boost someone that way.

Vidar: we already have good connections with the EUR and the University Council so I don't really see the necessity of it.

Paul: you are all doing a great job.



11. Adjournment

Vidar asks everyone to take a B&R Magazine home.

Vidar closes the meeting with two proverbs and asks everyone to join him for a drink at the Pavillion:

"Hang a thief when he's young, and he'll no' steal when he's old."

"Do right and fear no man."



Attachment 1: List of attendants

Name	Investment Group	Authorized by
Bart van Elk	Hercules	
Vidar van Essen	CFQ	
Mees Heeringa	Metrics Fund	
Paul Hendriks	CFQ	
Ruben Jakobs	Merx	
Martijn de Kok	Conquistadores Capital	
Ahmed Mustafa	Primus	
Sebastiaan Quint	Merx	
Iwan Rikken	Metrics Fund	
Pim Somerwil	Primus	Timo Bac (Lennon van Laar and Mathilde de Jong)
Sophie Steijns	Borsa Valori	
Jasper Thomas	Merx	
Daan Zonneveld	Phoenix	



Attachment 2: Income statement 2016-2017

HGAM B&R Beurs Erasmus Investment Society, 10th of January 2017

Income	2016-2017 HGAM	2016-2017 GAM	Realised Income
Membership Fees	€ 43,500	€ 44,050	€ 43,320
Subscription Fees	€ 4,000	€ 5,000	€ 3,850
General Sponsors	€ 17,500	€ 11,000	€ 16,771
Revenues IW&S	€ 15,000	€ 15,000	€ 11,350
Revenues LSE AIC	€ 3,400	€ 4,000	€ 1,500
Revenues Introduction Weekend	€ 9,200	€ 8,500	€ 9,233
Revenues Activities	€ 5,000	€ 6,000	€ 1,368
Revenues Almanac	€ 1,000	€ 1,000	€ -
TOTAL REVENUES	€ 98,600	€ 94,550	€ 87,391

Expenses	2016-2017 HGAM	2016-2017 GAM	Realised Expenses
Internet Expenses	€ 1,000	€ 850	€ 601
Telephone Expenses	€ 250	€ 350	€ 71
Board Expenses	€ 2,000	€ 2,000	€ 1,016
Supervisory Board Expenses	€ 300	€ 300	€ 105
General Expenses	€ 3,000	€ 3,000	€ 1,919
Social Drinks Expenses	€ 15,500	€ 15,000	€ 6,657
Introduction Period Expenses	€ 6,500	€ 6,500	€ 6,471
Introduction Weekend Expenses	€ 9,800	€ 9,500	€ 9,768
Introduction Goodies Expenses	€ -	€ 4,125	€ -
IW&S Expenses	€ 15,500	€ 15,500	€ 119
LSE AIC Expenses	€ 3,400	€ 4,000	€ -
Activities Expenses	€ 23,000	€ 20,000	€ 5,421
Printed publications Expenses	€ 5,500	€ 5,000	€ 616
Academy Expenses	€ 500	€ 500	€ 125
Constitution drink	€ 900	€ 1,200	€ 49
Website Expenses	€ 2,000	€ 1,500	€ 726
Depreciation	€ 4,500	€ 2,500	€ -
TOTAL OPERATING EXPENSES	€ 93,650	€ 91,825	€ 33,663

OPERATING RESULT	€ 4,950	€ 2,725	€ 53,728
-------------------------	----------------	----------------	-----------------



Attachment 3: Proposal changes rules Flow Traders Investment Competition*

Change the Capped M² measure to:

$$M^2 = \overline{R_f} + \overline{D} * \max \left[\frac{\sigma_B}{\sigma_D}, \frac{1}{c} * \frac{-\overline{D}}{|\overline{D}|} \right]$$

R_p	Portfolio Return: The raw return of an investment portfolio.
R_f	Risk-free rate: This is the return an investor could make without taking any risk with his money. B&R Beurs uses the German 9-month Government Bond for this, since the Investment Competition takes around 9 months.
$\overline{R_f}$	The average risk-free rate over the sample period (the Flow Traders Investment Competition)
$\overline{D}$	The average excess return, defined as the average of $R_p - R_f$ over the sample period. This is the average excess return made by being exposed to the stock markets.
σ_D	The standard deviation of the excess return D. A measure of historic volatility of the excess return of the portfolio.
σ_B	Standard deviation of a benchmark. B&R Beurs uses Ishares MSCI World Eur Hedged UCITS ETF as their benchmark.
c	Cap which equals 3.

- b. The benchmark is the Ishares MSCI World Eur Hedged UCITS ETF
- c. The risk-free rate will be based on the yield of German government bonds matching the maturity of the Investment Competition, 9 months.

This change is proposed to keep the way of measuring the competition with respect to the excess return and the risk free rate similar to last year. The current measure doesn't take the average D and R_f but the last observation.

**This proposal has been edited on request of the General Assembly of Members. The proposal above has been voted upon during the HGAM.*



Attachment 4: Proposal changes huishoudlijk reglement (code of conduct)

The code of conduct as proposed, can be found below. The changes have been highlighted red and green. The changes in green are corrected spelling errors. The changes in red are either corrected references or changes following from the decision made in the previous GAM to change the name of the “*Raad van Commissarissen*” to “*Raad van Toezicht*” (Supervisory Board).

Note that the rules of the Flow Traders Investment Competition are not included in this proposal since the changes for these rules are discussed in the previous proposal.

Huishoudelijk Reglement B&R Beurs Erasmus Investment Society

Inhoudsopgave

1. Begrippen – Definities	4
2. De vereniging.....	6
Artikel 1: De vereniging.....	6
3. Leden	6
Artikel 2: Persoonsgegevens	6
Artikel 3: Lidmaatschap – Gewone leden	7
Artikel 4: Lidmaatschap – Ereleden	7
Artikel 5: Verantwoordelijkheid.....	7
4. Disputen	7
Artikel 6: Disputen – Algemeen	7
5. Het bestuur.....	9
Artikel 9: Benoeming bestuursleden – Sollicitaties	9
Artikel 10: Benoeming bestuursleden – Bindende voordracht	10
Artikel 12: Bestuur - Plichten	10
6. De Raad van Toezicht.....	11
Artikel 13: Raad van Toezicht – Algemeen.....	11
Artikel 14: Benoeming Raad van Toezicht – Sollicitaties.....	11
Artikel 15: De Raad van Toezicht – Rechten.....	12
Artikel 16: De Raad van Toezicht – Plichten.....	12
7. Commissies	12
Artikel 17: Commissies.....	12
8. Activiteiten	13
Sociale activiteiten	13
Artikel 18: Sociale Activiteiten - Borrel	13
Artikel 19: Sociale Activiteiten - Introductieweekend	13
Educatieve Activiteiten.....	13
Artikel 20: Educatieve Activiteiten – Academy	13
Artikel 21: Educatieve Activiteiten – Investment Week	14
Artikel 22: Educatieve Activiteiten – Investment Symposium.....	14
Officiële activiteiten	14
Artikel 23: Officiële Activiteiten – Vergaderingen	14
Artikel 24: Officiële Activiteiten – Algemene Ledenvergaderingen.....	14
9. Algemene Ledenvergaderingen.....	15

Artikel 25: Algemene Ledenvergadering - Algemeen	15
Artikel 26: Algemene Ledenvergaderingen - Volmachten	15
10. Investment Competition	16
Artikel 27: Investment Competition	16

1. Begrippen – Definities

1. Activiteiten: alle door het bestuur of door hen gemachtigde leden of commissies georganiseerde activiteiten.
2. Algemene Ledenvergadering; ALV: zoals beschreven in de statuten artikelen 18, 19, 20 en 21.
3. B&R, BNR, bnrbeurs, B&R Beurs, Erasmus Investment Society : De vereniging zoals bedoeld in lid 44 van dit artikel.
4. Bankrekeningnummer B&R Beurs: NL13ABNA0501117555, t.n.v. Studentenbeleggingsver. B&R Beurs Rotterdam.
5. Bestuur: zijnde alle leden van de vereniging met een bestuursfunctie zoals bedoeld in de statuten onder artikel 9 en 10.
6. Bestuursfunctie: een functie binnen het bestuur van de vereniging.
7. Bestuurssollicitaties: duidend op zowel normale als bijzondere bestuurssollicitaties.
8. Bijzondere bestuurssollicitatie: een sollicitatieronde waarbij ofwel de voorzitter ofwel het bestuurslid met de vergelijkbare functie als de sollicitant niet langer in functie is.
9. Bindende voordracht: gerelateerd tot bestuurssollicitatie; Een bindende voordacht heeft betrekking op een individu.
10. Carrière gegevens: persoonsgegevens zoals gedefinieerd in lid 34 van dit artikel alsmede de opleiding, het opleidingsjaar, de hoogst genoten opleiding, het dispuut, het jaar van toetreding, een e.v.t. dispuutsfunctie, e.v.t. commissie ervaring en een e.v.t. bestuursfunctie en e.v.t. opgestuurd CV.
11. Commissiejaar: de periode waarin een commissie actief is.
12. Commissies: een door het bestuur samengestelde groep leden die met een specifiek vooraf opgesteld doel werkzaamheden verrichten in het belang van de vereniging, waaronder niet valt de Kascommissie, zoals beschreven in de statuten artikelen 15, 16 en 17.
13. Curriculum Vitae; CV: een document verkregen van het persoon op wie het document betrekking heeft met gegevens over deze persoon.
14. Disciplinaire maatregelen: maatregelen getroffen door het bestuur met betrekking tot leden die zich niet naar de huisregels en/of statuten hebben gedragen. Deze kunnen bestaan uit: schorsing voor een nader te bepalen periode, het weigeren van toegang tot activiteiten, het verwijderen van leden van activiteiten en het ontzetten van leden uit het lidmaatschap.
15. Disputen: onder disputen wordt verstaan diverse verenigingen met beperkte rechtsbevoegdheid die als zodanig zijn geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam ten behoeve van het doen van gezamenlijke beleggingen door haar leden.
16. Erelid: een speciaal lid van de vereniging die verdergaande rechten en minder plichten heeft dan een gewoon lid.
17. Eureka week: de week voor studenten die nieuw zijn in Rotterdam om kennis te maken met de verschillende verenigingen en de stad Rotterdam, zoals georganiseerd door de Erasmus Universiteit.
18. Gedeeltelijke volmacht: overdragen van stemrecht van een afwezig lid aan een aanwezig lid voor een of meerdere gespecificeerde agendapunten bij een algemene ledenvergadering.
19. Gedwongen vertrek van een bestuurslid: het opstappen van een bestuurslid omdat het bestuurslid hiertoe verplicht is door de Algemene Ledenvergadering.
20. Gemeente Rotterdam: gemeente Rotterdam of haar rechtsopvolgers.

21. Introductie periode: **de** tijdsperiode van half augustus t/m half oktober waarin in ieder geval vallen: de Eureka-week en het introductieweekend.
22. Introductieweekend: **het** weekend dat aan het einde van de introductie periode door het bestuur wordt georganiseerd voor de nieuwe leden van de vereniging om de vereniging, de dispuuten en haar leden te leren kennen.
23. Investment Competition: de interne beleggingscompetitie tussen de dispuuten die erkend zijn door vereniging en daaraan rechtmatig deelnemen, zoals beschreven in artikel 24 van deze huisregels.
24. Investment Symposium: **een** activiteit georganiseerd door leden van de vereniging waarbij meerdere sprekers aan een publiek iets vertellen over een door de organisatie bepaald thema binnen de categorie investments.
25. Investment Week: **een** week met meerdere educatieve en netwerk activiteiten, georganiseerd door leden van de vereniging in samenwerking met externe partijen.
26. Kascommissie: **de** Kascommissie zoals beschreven in de statuten artikel 15.
27. Leden: mensen die lid zijn van de vereniging zoals beschreven in de statuten van de vereniging onder artikelen **5, 6, 7 en 8**.
28. Naked short selling: het verkopen van posities die men niet bezit zonder dat hiervoor een dekking bestaat via een beursgenoteerd product.
29. Nieuwe leden: leden die nog geen geheel verenigingsjaar lid geweest zijn van de vereniging.
30. Normale bestuurssollicitatie: een sollicitatieronde waarbij zowel de voorzitter als het bestuurslid met de vergelijkbare functie als de sollicitant nog in functie en niet geschorst zijn.
31. Notulen: **een** verslag in de Engelse taal van een vergadering waarin tenminste is opgenomen: alle besluiten met eventueel de daarbij behorende stemming, de datum, de aanwezigen en vertegenwoordigde, de naam van de voorzitter van de vergadering, de naam van de notulist, de taken die volgen uit de besluiten met de daarbij behorende verantwoordelijke.
32. Officiële bijeenkomsten: **bijeenkomsten** binnen of tussen meerdere partijen die gelieerd zijn aan de vereniging en van te voren op de hoogte gesteld zijn van de bijeenkomst met een doel dat bijdraagt aan de gestelde doelen zoals in artikel 2 lid 1 van de statuten.
33. Ongedwongen vertrek van een bestuurslid: **het** vertrek van een bestuurslid waarbij het bestuurslid zelf kiest voor het vroegtijdig opstappen uit zijn functie. Wanneer een bestuurslid opstapt terwijl hij geschorst is geldt dit als gedwongen vertrek van een bestuurslid.
34. Persoonsgegevens: zijnde voornaam, achternaam, adres, telefoonnummer, e-mailadres.
35. Privé gegevens: zijnde alle gegevens beschikbaar van een lid die niet genoemd zijn in lid 34 van dit artikel.
36. **Raad van Toezicht; RVT, RvT**: De **Raad van Toezicht** zoals bedoeld in artikel 11 van de statuten.
37. Schriftelijk: Waar in deze huisregels en statuten schriftelijk genoemd wordt dan betreft dit zowel e-mails vanaf/vanuit het eigen e-mailadres naar/van de secretaris: secretaris@bnrbeurs.nl en/of bestuur@bnrbeurs.nl en ondertekende opgestuurde post naar postbus 1738, 3000DR, Rotterdam **t.a.v.** B&R Beurs. Tevens geldt fysieke overhandiging van ondertekende papieren documenten met een bevestiging van ontvangst door de secretaris als schriftelijk.
38. Sociale **activiteiten**: activiteiten die als doel hebben de band tussen de leden onderling te versterken en/of de betrokkenheid van de leden met de vereniging te vergroten.
39. Startkapitaal: **het** bedrag waar een dispuut aan het begin van de beleggingscompetitie mee begint en deelneemt.
40. Studiejaar: **een** periode van één september tot en met eenendertig augustus daaropvolgend.

41. Symposium website: de website www.bnrbullseye.nl; www.investmentweek.nl
42. Transactie wachtwoord: het wachtwoord dat door de broker aan het dispuut wordt verstrekt opdat de dispuutvoorzitter en penningmeester transacties aan kunnen gaan.
43. Universiteit: de Erasmus Universiteit te Rotterdam, en meer specifiek de locatie Campus Woudestein.
44. Vereniging: onder de vereniging wordt verstaan B&R Beurs Erasmus Investment Society Rotterdam geregistreerd bij de KvK als Studentenbeleggingsvereniging "B&R" Beurs Rotterdam onder nummer 40344972.
45. Verenigingsjaar: een periode van één juli tot en met dertig juni daaropvolgend.
46. Vergaderingen: officiële bijeenkomsten binnen en tussen: Bestuur, Raad van Toezicht, commissies, Kascommissie en dispuutvoorzitters waarbij het doel is afspraken te maken en besluiten te nemen die in het belang zijn van de vereniging.
47. View password: het wachtwoord dat door de broker aan het dispuut wordt verstrekt opdat de leden en het bestuur kunnen meekijken op de beleggingsrekening zonder dat zij mutaties hierin kunnen aanbrengen.
48. Volmacht: is de machtiging die aan een ander lid, aanwezig bij de ALGEMENE LEDENVERGADERING, gegeven kan worden om bij eigen afwezigheid vertegenwoordigd te worden op een algemene Ledenvergadering.
49. Website: de website www.bnrbeurs.nl

2. De vereniging

Artikel 1: De vereniging

1. De vereniging heeft een kantoor op de Universiteit.
2. De vereniging is in bezit van een website.
3. De vereniging heeft een betaal-, spaar- en beleggingsrekening.

3. Leden

Artikel 2: Persoonsgegevens

1. Het is leden niet toegestaan persoonsgegevens van leden van de vereniging aan derden te verstrekken zonder expliciete schriftelijke toestemming van het bestuur of de betrokken persoon zelf.
2. Het is leden niet toegestaan om persoonsgegevens, verstrekt door het bestuur, te gebruiken voor andere doeleinden dan voor het doel dat door het bestuur gespecificeerd is.
3. Het is leden niet toegestaan om privé gegevens en carrière gegevens van andere leden te verspreiden en/of te gebruiken.
4. Het is slechts het bestuur toegestaan de persoonsgegevens en carrièregegevens van de leden op enigerlei wijze te gebruiken indien dit in het belang is van de vereniging als geheel en/of van het individuele lid in kwestie.
5. Het is het bestuur niet toegestaan om de privé gegevens te verstrekken aan derden zonder expliciete toestemming van de persoon in kwestie.

Artikel 3: Lidmaatschap – Gewone leden

1. Lidmaatschap van de vereniging loopt tot 1 juli en wordt zonder opzegging automatisch met 1 jaar verlengd.
2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden voor 1 juli.
3. De kosten van het lidmaatschap bedragen 49,50 euro en kunnen jaarlijks op de jaarvergadering door algemene ledenvergadering gewijzigd worden.
4. De vereniging vraagt een eenmalig inschrijfgeld van 10,00 euro aan nieuwe leden. Dit bedrag kan jaarlijks door de algemene ledenvergadering gewijzigd worden. Het bestuur van het verenigingsjaar opvolgend de ALV dient de besteding van het inschrijfgeld toe te lichten op die ALV.

Artikel 4: Lidmaatschap – Ereleden

1. Lidmaatschap als erelid heeft geen datum van afloop.
2. Lidmaatschap als erelid kan alleen ontzegd worden door unanimititeit van de Algemene Ledenvergadering.
3. Lidmaatschap als erelid kan alleen toegekend worden aan leden die uitzonderlijke diensten voor de vereniging hebben verricht.
4. Een erelid hoeft geen contributie meer te betalen, maar bezitten dezelfde rechten als een gewoon lid.

Artikel 5: Verantwoordelijkheid

1. Leden worden geacht het imago van B&R Beurs op positieve wijze naar buiten toe te dragen.
2. Het is leden niet toegestaan laster te verspreiden over de vereniging.
3. Leden dienen zich bij activiteiten in de ruimste zin van het woord, op enige wijze gerelateerd aan de vereniging, te gedragen naar redelijkheid en billijkheid.
4. Leden dienen zich sociaal te gedragen jegens andere leden van de vereniging.
5. Leden dienen op professionele wijze om te gaan met partners van de vereniging.
6. Het niet nemen van de bovengenoemde verantwoordelijkheid kan leiden tot disciplinaire maatregelen, zoals schorsing of ontzetting uit het lidmaatschap. Dit zal worden bepaald door het bestuur.

4. Disputen

Artikel 6: Disputen – Algemeen

1. Disputen hebben tenminste een aantal van 7 leden en een absoluut maximum 25 leden.
2. Disputen hebben bij oprichting tenminste een aantal van 10 leden.
3. Alle leden van het dispuut dienen lid te zijn van de vereniging.
4. Disputen hebben in ieder geval een voorzitter en een penningmeester. Meer functies kunnen naar eigen inzicht gecreëerd worden maar worden niet als zodanig door de vereniging erkend of aansprakelijk gehouden.
5. Het bestuur van een dispuut bestaat uit de voorzitter en de penningmeester van het dispuut.
6. Uitsluitend de dispuutvoorzitters, penningmeesters en het bestuur zijn in bezit van een transactie wachtwoord.
7. De dispuutvoorzitter en penningmeester zijn verantwoordelijk voor het beheer van de portefeuille en de vereniging is hierin dus geen partij.

8. Disputen dienen ingeschreven te zijn bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder een naam die tenminste bestaat uit: "B&R Beurs Dispuut", tenzij door het bestuur anders bepaald.
9. Disputen dienen een beleggingsrekening te hebben bij een door het bestuur gekozen broker.
10. Beleggingen van het dispuut worden beheerd door de penningmeester onder toezicht van de voorzitter op de in lid 8 beschreven beleggingsrekening.
11. Disputen dienen als tegenrekening bij de broker het bankrekeningnummer van de vereniging te hanteren, tenzij het bestuur expliciete toestemming verleend om een andere rekening aan te wijzen.
12. Disputen dienen het bestuur indien mogelijk een 'view password' te overhandigen voor aanvang van de start van de Investment Competition.
13. Het minimale startkapitaal per dispuut is 2000 euro.
14. De inleg per lid kan niet groter zijn dan 9.075,90 euro.
15. Disputen dienen het startsaldo bij de start van de Investment Competition op de beleggingsrekening te vermelden aan het bestuur. Gedurende het jaar dienen alle mutaties, anders dan transacties in beursgenoteerde producten, binnen 5 werkdagen doorgegeven te worden aan het bestuur.

Artikel 7: Disputen – Rechten

1. Disputen hebben het recht ten alle tijden advies of steun aan te vragen bij het bestuur over zaken gemoeid met het dispuut of de vereniging.
2. Disputen hebben het recht uitleg en hulp te ontvangen van het bestuur bij het gebruik van de internetsservice van de broker en het uitvoeren van transacties.
3. Disputen hebben het recht hulp te krijgen van het bestuur bij het inschrijven en organiseren van het dispuut bij de Kamer van Koophandel.
4. Disputen hebben het recht om een standaardversie statuten voor disputen te ontvangen.
5. Disputen hebben het recht om begeleiding te ontvangen bij alle dispuutszaken van het bestuur bij recente oprichting van het dispuut.

Artikel 8: Disputen – Plichten

1. Disputen kunnen onder geen beding een transactie aangaan die groter verlies kan opleveren dan de totale som van de transactie.
2. Disputen dienen zich te gedragen naar de richtlijnen gegeven door het bestuur.
3. Disputen dienen de doelen van de vereniging zoals vermeld in de statuten na te streven.
4. Disputen dienen jaarlijks, voor aanvang van de Investment Competition, een ledenlijst aan te leveren, met namen en functies van de leden van het dispuut.
5. Disputen worden geacht met enige regelmaat vertegenwoordigd te zijn bij de activiteiten van de vereniging.
6. Disputen dienen op verzoek van het bestuur inhoud aan te leveren voor gebruik op de website en voor gebruik in de almanak van de vereniging.
7. Het bestuur van het dispuut is verplicht tenminste 3 keer per jaar te vergaderen met het bestuur van de vereniging.
8. Het bestuur van het dispuut wordt geacht aanwezig, dan wel vertegenwoordigd te zijn bij vergaderingen met het bestuur van de vereniging.
9. Het dispuut wordt geacht vertegenwoordigd te zijn tijdens een disputenvergadering zoals beschreven in artikel 12 lid 3.

5. Het bestuur

Artikel 9: Benoeming bestuursleden – Sollicitaties

1. In het geval van een normale bestuurssollicitatie dienen leden van de vereniging die ambitie hebben om een bestuursfunctie te vervullen uiterlijk 4 weken voor het einde van het verenigingsjaar op een daarvoor door het bestuur kenbaar gemaakte wijze deze ambitie duidelijk te maken.
2. Het bestuur is in het geval van een normale bestuurssollicitatie gerechtigd om de uiterste datum zoals genoemd in lid 1 te vervroegen en is daarbij verplicht dit twee weken voor de nieuwe datum te communiceren.
3. Het bestuur is in het geval van een normale bestuurssollicitatie verplicht om indien mogelijk alle sollicitanten uit te nodigen voor een sollicitatiegesprek.
 4. Normale bestuurssollicitaties worden afgenomen door 2 bestuursleden en 1 observator vanuit de **Raad van Toezicht**. De bestuursleden bestaan uit de voorzitter van de vereniging en een bestuurslid met een vergelijkbare functie als waar de sollicitant voor opteert.
 5. Bij ontstentenis van een of meerdere bestuurders is/zijn het/de afwezige bestuurslid/leden gerechtigd een plaatsvervanger aan te wijzen.
6. Het is de observator namens de **Raad van Toezicht** niet toegestaan zich op enige wijze te mengen in het sollicitatiegesprek tussen de bestuursleden en de sollicitant. Hij kan na afloop bij de aanwezige bestuursleden het verzoek indienen om namens hem/haar een of meerdere vragen te stellen aan de sollicitant.
 7. Bestuurssollicitaties vinden uitsluitend plaats in de gemeente Rotterdam of haar rechtsopvolgers.
8. Bestuurssollicitaties vinden uitsluitend plaats tussen 9.00 uur 's ochtends en 23.00 uur 's avonds.
9. Bijzondere bestuurssollicitaties kunnen ontstaan door gedwongen en ongedwongen vertrek van een bestuurslid.
 10. Wanneer er een ongedwongen vertrek van een bestuurslid plaatsvindt bepaalt het bestuur of zij zelf de verantwoordelijkheid dragen voor een vervanger of dat zij deze verantwoordelijkheid overdragen aan de **Raad van Toezicht**. Indien de voorzitter vertrekt ligt de verantwoordelijkheid bij de **Raad van Toezicht** en het huidige bestuur.
11. Wanneer er een bijzondere of normale bestuurssollicitatie plaatsvindt is ieder lid gerechtigd zich daarvoor aan te melden. Ook huidige bestuursleden zijn vrij om zich aan te melden.
12. Wanneer een huidig bestuurslid solliciteert voor een nieuwe functie binnen het bestuur neemt de **Raad van Toezicht** het sollicitatiegesprek af en is zij verantwoordelijk voor de eventuele bindende voordracht.
13. In het geval van gedwongen vertrek van een bestuurslid neemt de **Raad van Toezicht** tijdelijk de taken van dit bestuurslid over totdat een nieuw bestuurslid wordt aangenomen. De **Raad van Toezicht** kan besluiten deze verantwoordelijkheid aan een ander bestuurslid toe te wijzen indien dat bestuurslid daarmee instemt. De **Raad van Toezicht** kan ook een niet bestuurslid aanwijzen als tijdelijke vervanging indien het bestuur daarmee instemt.
 14. In het geval van ongedwongen vertrek van een bestuurslid, anders dan de voorzitter, neemt het bestuur de sollicitaties af.
15. Wanneer de voorzitter ongedwongen vertrekt neemt de **Raad van Toezicht** de bestuurssollicitatie op zich, tenzij de **Raad van Toezicht** het bestuur daartoe machtigt.

16. In het geval van ongedwongen vertrek van een bestuurslid neemt het bestuur tijdelijk de taken van het opgestapte bestuurslid over totdat, indien daartoe gekozen wordt, een nieuw bestuurslid wordt aangesteld.

Artikel 10: Benoeming bestuursleden – Bindende voordracht

1. Een bindende voordracht bij normale bestuurssollicitaties komt tot stand door het bestuur.
2. Een bindende voordracht bij normale bestuurssollicitaties komt tot stand wanneer tenminste 2/3^e van het bestuur hiertoe besluit.
3. Wanneer de in lid 2 benoemde meerderheid niet wordt behaald volgt een vergadering met de **Raad van Toezicht** waarbij in ieder geval de betreffende observator aanwezig is, waarna een nieuwe stemming binnen het bestuur volgt.
4. Indien wederom geen bindende voordracht, zoals beschreven in lid 2, tot stand komt, dan zal de **Raad van Toezicht** een finaal besluit nemen over de bindende voordracht. Het bestuur is in deze beslissing geen partij meer.

Artikel 11: Bestuur - Rechten

1. Het bestuur of een bestuurslid heeft het recht om aanwezigen die geen lid zijn van de vereniging de toegang tot een activiteit te ontzeggen.
2. Het aanwezige bestuur heeft het recht om leden die zich na een waarschuwing nogmaals niet naar redelijkheid gedragen te verwijderen van een activiteit.
3. Bij overtreding van de in artikel 5 genoemde verantwoordelijkheden is het bestuur gerechtigd tot het nemen van disciplinaire maatregelen.
4. Het bestuur heeft het recht om binnen de gestelde grenzen van de statuten nieuwe initiatieven te starten.
5. Het bestuur heeft het recht om de aan haar gestelde verplichtingen naar eigen inzicht in te richten binnen de gestelde grenzen van de statuten, reglementen en de wet.
6. Het bestuur heeft het recht om de **Raad van Toezicht** op ieder gewenst moment om advies en/of assistentie te vragen.

Artikel 12: Bestuur - Plichten

1. Een individueel bestuurslid is gebonden aan de besluiten van het bestuur als geheel met uitzondering van de penningmeester.
2. Het bestuur is verplicht tenminste 4 keer per jaar te vergaderen met de **Raad van Toezicht**.
3. Het bestuur is verplicht tenminste 3 keer per jaar te vergaderen met de dispuutbestuurders.
4. Het bestuur dient altijd te handelen in het belang van de vereniging.
5. Het bestuur dient de administratie ten alle tijden op orde te hebben.
6. Het bestuur is verantwoordelijk voor het deugdelijk bewaren van de administratie.
7. Het bestuur dient op deugdelijke wijze contact te onderhouden met externe partijen.
8. Het bestuur dient binnen een redelijke termijn te reageren op berichten van leden.
9. Het bestuur dient op deugdelijke wijze contact te onderhouden met de Universiteit en de relevante studentenverenigingen.
10. Het bestuur dient alle vormen van communicatie richting de leden en buitenwereld op deugdelijke wijze te onderhouden.
11. Het bestuur dient dispuuten hulp te verlenen wanneer daar om gevraagd wordt.

12. Het bestuur dient de door haar zelf gestelde doelen op Algemene Ledenvergadering waar zij benoemd wordt na te streven.
13. Het bestuur is verplicht wederhoor toe te passen in het geval zij voornemens is disciplinaire maatregelen te nemen.
14. Indien het niet mogelijk is contact te krijgen met de persoon in kwestie zoals genoemd in lid 14 dan vervalt lid 14.
15. Indien na disciplinaire maatregelen zoals beschreven in lid 14 is het bestuur verplicht om desgewenst alsnog wederhoor te verlenen aan het betreffende lid.
16. Het bestuur dient op verantwoorde wijze om te gaan met disciplinaire maatregelen en indien gewenst dient zij hier verantwoording over af te leggen bij de **Raad van Toezicht** en/of de algemene ledenvergadering.
17. Het bestuur is verplicht om jaarlijks een Introductieweekend, een Investment Week en een Investment Symposium te organiseren.
18. Het bestuur is verplicht om te zorgen voor consumpties bij algemene ledenvergaderingen, waarvan de hoeveelheid naar redelijkheid en billijkheid wordt geleverd.
19. Het bestuur is verplicht aanwezig te zijn bij algemene ledenvergaderingen, tenzij vooraf goedkeuring is verleend voor de afwezigheid door de **Raad van Toezicht**.
20. Het bestuur dient de algemene ledenvergadering overzichtelijk en gestructureerd te presenteren.
21. De voorzitter en secretaris dienen tot in detail op de hoogte te zijn van de procedures tijdens een algemene ledenvergadering, de statuten en de huisregels van de vereniging.
22. Het bestuur is verplicht enige vorm van hulp of begeleiding te bieden aan een dispuut indien hierom gevraagd wordt.
23. Er dient ten minste 1 persoon uit het bestuur aanwezig te zijn gedurende een door B&R Beurs georganiseerde activiteit.

6. De **Raad van Toezicht**

Artikel 13: **Raad van Toezicht** - Algemeen

1. Besluiten door de **Raad van Toezicht** worden altijd genomen op basis van de meerderheid van stemmen.
2. Indien de stemmen staken dan heeft de voorzitter van de **Raad van Toezicht** de beslissende stem.

Artikel 14: Benoeming **Raad van Toezicht** – Sollicitaties

1. De huisregels stellen geen verdere eisen aan de benoeming van **Raad van Toezicht** dan in de statuten is vastgelegd.
2. De voorzitter van de **Raad van Toezicht** wordt bepaald door de Algemene Ledenvergadering. De Algemene Ledenvergadering beslist bij meerderheid van stemmen op basis van de benoemde **Raad van Toezicht** die zichzelf kandidaat stellen.

Artikel 15: De **Raad van Toezicht** - Rechten

1. De **Raad van Toezicht** heeft recht inzage te krijgen in alle documenten en bestanden met betrekking tot de vereniging

2. De **Raad van Toezicht** heeft het recht informatie te krijgen van het bestuur, commissieleden of dispuuten over de vereniging indien daarom wordt gevraagd.
3. De **Raad van Toezicht** krijgt een budget aan het begin van het verenigingsjaar ter hoogte van het lidmaatschapsgeld maal het aantal leden in de **Raad van Toezicht**.
4. Het budget zoals besproken in lid 3 heeft als doel de onkosten van vergaderingen en andere uitgaven namens de **Raad van Toezicht** te dekken en dient niet gebruikt te worden voor andere doeleinden.

Artikel 16: De **Raad van Toezicht** - Plichten

1. De **Raad van Toezicht** is verplicht om bij normale bestuurssollicitaties een observator aan te stellen.
2. De **Raad van Toezicht** is verplicht om binnen twee weken een vergadering te beleggen met het bestuur indien er geen meerderheid behaald wordt zoals in artikel 10 lid 3 beschreven wordt.
3. De **Raad van Toezicht** is verplicht om in het geval er na de stemming zoals beschreven in artikel 10 lid 4 wederom geen meerderheid is om zelf een finaal besluit te nemen over de bindende voordracht.
4. Leden van de **Raad van Toezicht** worden geacht met enige regelmaat aanwezig te zijn bij activiteiten van de vereniging.
5. De **Raad van Toezicht** dient tenminste 4 keer per jaar bijeen te komen voor een vergadering.
6. De **Raad van Toezicht** dient tenminste 4 keer per jaar te vergaderen met het bestuur.
7. De **Raad van Toezicht** dient tijdens de jaarvergadering en de halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering zowel een overzicht van de door haar verrichtte werkzaamheden te geven als haar kijk op het verenigingsjaar.

7. Commissies

Artikel 17: Commissies

1. Commissies worden voor maximaal 1 jaar, zijnde een commissiejaar, aangesteld door het bestuur van het betreffende verenigingsjaar.
2. Een commissiejaar hoeft niet gelijk te zijn aan een verenigingsjaar, maar duurt nooit langer dan 1 jaar.
3. Commissies bestaan uit minimaal 1 en maximaal 25 leden.
4. Commissies zijn ondergeschikt aan het beleid van het bestuur.
5. Commissies moeten voor financiële transacties gemachtigd worden door het bestuur.
6. Commissies dienen zich ten alle tijden in te zetten voor de belangen van de vereniging.
7. Commissieleden worden geacht het bestuur te ondersteunen, zowel in activiteiten die binnen het kader van de commissie vallen als daarbuiten.
8. De verantwoordelijkheid voor een commissie ligt altijd bij 1 bestuurslid.
9. Commissies worden geacht ten alle tijden vertegenwoordigd te zijn bij activiteiten.
10. Commissies worden geacht vertegenwoordigd te zijn bij het introductieweekend van het volgende verenigingsjaar.
11. Commissies worden geacht aanwezig te zijn bij Algemene Ledenvergaderingen.
12. Na succesvolle afronding van het commissiejaar ontvangt ieder commissielid een certificaat van deelname.

8. Activiteiten

Sociale activiteiten

Artikel 18: Sociale Activiteiten - Borrel

1. Er wordt naar gestreefd twee wekelijks een borrel te organiseren in een café in de gemeente Rotterdam of haar rechtsopvolgers.
2. De borrel is toegankelijk voor alle leden met uitzondering van geschorste leden.
3. De borrel start om 21.00 uur en vindt in principe altijd plaats op een donderdag.
4. Indien de financiële situatie dit toe laat zijn (een deel van) de kosten van de borrel voor de vereniging.
5. Wanneer de vereniging een deel van de kosten van de borrel voor haar rekening neemt dan dienen leden zelf een minimale bijdrage van 1 euro per consumptie te doen, tenzij door het bestuur voor de betreffende borrel anders wordt besloten.

Artikel 19: Sociale Activiteiten - Introductieweekend

1. Jaarlijks wordt voor de nieuwe leden een introductieweekend georganiseerd met als doel om de vereniging, de disputeren en haar leden te leren kennen.
2. Het introductieweekend vindt plaats binnen de Benelux of Duitsland.
3. Het introductieweekend vindt plaats binnen de introductieperiode en minimaal twee weken na de start van het studiejaar.
4. Het bestuur mag de leden maximaal twee maal het lidmaatschapsgeld per persoon in rekening brengen als vergoeding voor deelname aan het introductieweekend.

Educatieve activiteiten

Artikel 20: Educatieve Activiteiten – Academy

1. Jaarlijks worden tenminste 10 academies georganiseerd.
2. Academies dienen verspreid over het jaar plaats te vinden.
3. Academies dienen (nieuwe) leden kennis te verschaffen over de financiële wereld en haar producten.
4. Jaarlijks vinden tenminste 2 Academies plaats die gehouden worden door externe sprekers.
5. Academies vinden in principe plaats op de universiteit, maar kunnen ook elders georganiseerd worden.
6. Academies vinden in principe plaats op donderdag, maar kunnen ook op andere werkdagen georganiseerd worden.

Artikel 21: Educatieve Activiteiten – Investment Week

1. Jaarlijks wordt er één Investment Week georganiseerd.
2. Binnen een week, een aangesloten periode van 5 dagen, vinden er meerdere educatieve en netwerkactiviteiten plaats.
3. Onder de georganiseerde activiteiten vallen bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend: Workshops, presentaties, Academies, in-house dagen, bedrijfsbezoeken.
4. Bij de georganiseerde activiteiten zijn de sprekers voor tenminste 70% geen lid van de vereniging.

Artikel 22: Educatieve Activiteiten – Investment Symposium

1. Jaarlijks wordt een Investment Symposium georganiseerd.
2. Het Investment Symposium dient plaats te vinden in de Investment Week.
3. Het Investment Symposium heeft een educatief doel en de sprekers zijn uitsluitend externe partijen.

4. Het is voor het Investment Symposium toegestaan om externe partijen te laten betalen voor deelname aan het evenement.
5. Het Investment Symposium en de Investment Week tezamen dienen kostendekkend georganiseerd te worden, tenzij hier met de **Raad van Toezicht** en Kascommissie overeenstemming over bereikt is.
6. De vereniging zal nooit meer dan 5000 euro of 15% van de totale kosten van het Investment Symposium en de Investment Week dragen, tenzij er goedkeuring is verleend van de **Raad van Toezicht**, Kascommissie en de Algemene Ledenvergadering.

Officiële activiteiten

Artikel 23: Officiële Activiteiten – Vergaderingen

1. Vergaderingen tussen twee of meer partijen dienen tenminste één week van tevoren aangekondigd te worden, tenzij alle betrokken partijen instemmen met een kortere periode.
2. Bij vergaderingen tussen twee of meer partijen dient tenminste 12 uur van tevoren een agenda voor de betreffende vergadering verspreid te worden.
3. Vergaderingen tussen twee of meer partijen dienen in gemeente Rotterdam plaats te vinden, tenzij alle betrokken partijen instemmen met een andere locatie.
4. Van alle vergaderingen dienen binnen veertien dagen notulen gemaakt te worden door een vooraf daartoe bepaald persoon.
5. In het geval er geen persoon zoals in lid 4 aangesteld is dan is de voorzitter van de desbetreffende vergadering verantwoordelijk voor de notulen.
6. De voertaal is in beginsel Engels tenzij alle aanwezigen instemmen met een andere taal.

Artikel 24: Officiële Activiteiten – Algemene Ledenvergaderingen

1. Jaarlijks worden zoals in de statuten beschreven tenminste twee algemene ledenvergaderingen gehouden.
2. Bij algemene ledenvergaderingen dienen consumpties aanwezig te zijn.
3. De voertaal is in beginsel Engels tenzij alle aanwezigen instemmen met een andere taal.
4. Algemene ledenvergaderingen vinden plaats op werkdagen op de universiteit.
5. De exacte locatie op de universiteit dient uiterlijk twee dagen van tevoren bekend gemaakt te worden op dezelfde wijze waarop een Algemene Ledenvergadering bekend gemaakt wordt.
6. De aanvangstijd voor algemene ledenvergadering ligt tussen 9.00 en 21.00 uur.
7. Indien een algemene ledenvergadering voor langer dan één uur wordt geschorst dan zal op basis van meerderheid der stemmen worden besloten wanneer de algemene ledenvergadering verder zal gaan.
8. Indien een schorsing zoals in lid 7 plaatsvindt dient de algemene ledenvergadering altijd binnen 14 dagen voortgezet te worden.
9. Wanneer er tot schorsing van de vergadering besloten wordt kan deze per direct met een zwaarwegende meerderheid van 2/3^e van de stemmen ongedaan worden gemaakt.
10. Verstrekking van informatie op papier dient ordelijk en in één keer uitgereikt te worden aan de aanwezigen.
11. Laptop, beamer en overige materialen dienen voor de start van de algemene ledenvergadering gebruiksklaar op locatie aanwezig te zijn.
12. Indien een meerderheid der aanwezigen wenst te schorsen voor een periode korter dan één uur dan zal ervoor tenminste vijftien minuten en ten hoogste één uur geschorst worden.
13. Het bestuur dient de algemene ledenvergadering overzichtelijk en gestructureerd te presenteren.

14. Notulen dienen uiterlijk veertien dagen na afloop van de algemene ledenvergadering toegestuurd te worden aan de daarbij aanwezigen en vertegenwoordigden leden en dient voor alle leden op aanvraag beschikbaar te zijn.
15. De voorzitter sluit de algemene ledenvergadering altijd met twee spreekwoorden naar eigen keuze af.
16. Na afloop van een algemene ledenvergadering dient er op diezelfde dag altijd een sociale activiteit plaats te vinden die (gedeeltelijk) op kosten van de vereniging is.

9. Algemene Ledenvergaderingen

Artikel 25: Algemene Ledenvergadering - Algemeen

1. Bij een Algemene Ledenvergadering dienen tenminste het bestuur en 1 lid van de **Raad van Toezicht** aanwezig te zijn.
2. Indien bestuursleden zonder voorafgaande goedkeuring of zonder geldige reden afwezig zijn, wordt dit gezien als een zwaarwegend motief voor schorsing zoals beschreven in artikel 14 lid 1 van de statuten.

Artikel 26: Algemene Ledenvergaderingen - Volmachten

1. Leden die niet aanwezig zijn bij een Algemene Ledenvergadering hebben de mogelijkheid zich laten vertegenwoordigen door een ander lid, mits voldaan wordt aan onderstaande voorwaarden:
 - a. Er dient een schriftelijke volmacht afgegeven te worden door het afwezige lid;
 - b. De volmacht dient na de verzending van de agenda en uiterlijk 12 uur voor aanvang van de desbetreffende Algemene Ledenvergadering ontvangen te zijn door de secretaris.
 - c. Een lid mag maximaal twee afwezige leden vertegenwoordigen op een algemene Ledenvergadering en moet daar zelf wel bij aanwezig zijn.
 - d. Een aanwezige met volmachten krijgt bij aanvang van de Algemene Ledenvergadering een evenredig aantal stempapieren (het aantal volmachten plus een stempapier voor zichzelf).
 - e. Op de volmacht moet worden vermeld: een verklaring van volmachtiging, de naam van het afwezige lid, de naam van het gemachtigde lid, de betreffende Algemene Ledenvergadering, de datum en de plaats. En, indien er een gedeeltelijke volmacht verstrekt wordt, de agendapunten waarop de volmacht van toepassing is.
 - f. Indien er meerdere volmachten worden toegeschreven aan een lid dan gelden slechts twee van deze volmachten.
 - g. Om het stemrecht behorende bij een volmacht uit te oefenen moet het gemachtigde lid fysiek aanwezig zijn bij de Algemene Ledenvergadering

10. Investment Competition

Artikel 27: Investment Competition

1. De regels omtrent de Investment Competition worden jaarlijks door de algemene ledenvergadering bepaald en beschikbaar gemaakt op de website. Daarnaast wordt de meest actuele versie als bijlage aan de huisregels toegevoegd.
2. De vastgestelde winnaar ontvangt op de borrel na de eerstvolgende algemene ledenvergadering na afloop van de beleggingscompetitie, zoals beschreven in de regels van lid 1, de wisselbeker en een certificaat.



Attachement 5: Cluster goals 2017 – 2022

If not specified, the reference date of any measurement, such as member count, is the 1st of July at the end of a board year.

Internal

- The minimal number of new members should be equal to or greater than 30% of the average number of members over the previous 3 years;
- The total number of members is not limited;
- Of all members, at least 30% should be a master student;
- Until 25% of all members is woman, the percentage of women should be 1% higher than the previous year;
- The average number of members per investment group should be equal to or greater than 15;
- The minimal number of members to start a new investment group is 10;
- The board collects and orderly stores the following data:
 1. An approximation of the attendees during every social drink, measured at the same time every drink;
 2. An approximation of the attendees during an academy, measured at the same time every academy;
 3. An approximation of the attendees during every social activity;
 4. How new members got to know B&R Beurs;
 5. What the main reason for joining B&R Beurs is;
 6. Elaborate website statistics
 7. Facebook invitation and attendee data for events;
- Member administration is conforming Microsoft Access;
- The board has sent or given the “KvK formulier 16 (wijziging functionaris) and formulier 22 (inschrijving functionarissen)” to the board of every investment group before the first of June;
- The new boards of all the investment groups are registered at both the KvK and preferred broker before the GAM;
- The percentage of women and internationals counted over all committees must approximate the distribution as it is over the entire society;

Career & Educational

- All used and created content for the academy tracks is stored in an orderly fashion and is used as a basis the year after;
- The board organises both a training and an examination for the treasurers and chairmen of the investment groups at the beginning of the academic year;
- From the board year 2018/2019 onwards, between four and eight members should follow either a CAIA or CFA course;
- From the board year 2018/2019 onwards, between eight and twelve members should be placed at an internship position;
- From 2018/2019 onwards, between three and five members should be placed at a full-time position;
- Between thirty and forty members should be added to the career database



Social

- The study trip must be sponsored by a third party in anyway;
- During the study trip, a minimum of one company must be visited;
- The average number of attendees of the all social drinks must be at least 10% of the total member count;
- The locations for the introduction weekend for the following two years should be reserved;
- Every year, a minimum of five activities for more than fifty members should be organised;
- The no-show percentage for activities must be less or equal to 1%;
- If a member does not show up for an activity for which he or she subscribed, he or she is notified by the board that he or she has been put on a blacklist. If he or she does not show up a second time, he or she will be put on the reservation list of future activities if subscribed;

External & Financial

- From September until June, one partner event per month on average should be organised, excluding academies and IWS activities;
- The Investment Week and Symposium should entail a packed week of high quality activities;
- The budget of the Investment Week and Symposium should range between €20.000 and €25.000;
- The addition to the societies reserves should approximate the €3.000 yearly
- The percentage of rejected payment collections, both for events and membership fees, must be lower than 9%.



Attachment 6: slides HGAM



B&R Beurs
Erasmus Investment Society
Est.1983

HGAM 2017

B&R Beurs Erasmus Investment Society
Tuesday 10th of January 2017, 10:00,
C1-04

Opening - Agenda

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Announcements and documents received

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Approval of the minutes of the GAM 2016

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Updates

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board



Update President: General

- B&R Eindhoven
- National Investment Competition
- LSE SU AIC
- Board scholarships
- Reciprocal contract

Update President: IW&S

- Satisfactory cooperation with FSR
- Room and facilities booked
- Symposium → 1st of June!
- Partners (external)

Update President: Almanac

- Theme: several possibilities
- Young, enthusiastic committee

Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board



- 973 members
- 441 new members
 - 77.3% in an investment group



- 82.9% male
- 17.1% female
- 70.5% bachelor
- 29.5% master



- 40 investment groups
- 13 new groups
- 15.8 members on average

Design

- New committee
- 4 members
- Illustrator and Indesign





Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board

Introduction period

- Four weeks instead of three
- Next year three weeks
- Campus presence
 - Stand during September, manned almost 40 hours/week
- Promotion materials
 - Pitches during lectures
 - IP website
- Most goodiebags were not picked up by new members

Evaluation: Introduction Weekend

Year	Responses	Poker	Campfire	Info market	Sports	Cantus	Dinners	Location	Atmosp here
2016	36	4.1	3.7	3.9	3.6	4.5	4.1	3.7	4.4

- Most heard feedback:
 - Public transportation reachability
 - Poker tournament too long
 - Sports activities in teams
 - More recent songs at the cantus

Evaluation: Introduction Barbecue

New Members	Investment Groups	Total
45	14	59

- Average grade given by chairman: 8.5

Other

- Regular Social Drinks
- All events to-date were sold out
- More available spots per event
- Progress with the studytrip
- Next year
 - Goodies
 - Introduction Barbecue
 - Location for next introduction weekend found

Marketing

- Marketing standards for events
- Problems with inviting members for events
- Some members are hard to reach



Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board

Introduction period

- Four weeks instead of three
- Next year three weeks
- Campus presence
 - Stand during September, manned almost 40 hours/week
- Promotion materials
 - Pitches during lectures
 - IP website
- Most goodiebags were not picked up by new members

Evaluation: Introduction Weekend

Year	Responses	Poker	Campfire	Info market	Sports	Cantus	Dinners	Location	Atmosp here
2016	36	4.1	3.7	3.9	3.6	4.5	4.1	3.7	4.4

- Most heard feedback:
 - Public transportation reachability
 - Poker tournament too long
 - Sports activities in teams
 - More recent songs at the cantus

Evaluation: Introduction Barbecue

New Members	Investment Groups	Total
45	14	59

- Average grade given by chairman: 8.5

Other

- Regular Social Drinks
- All events to-date were sold out
- More available spots per event
- Progress with the studytrip
- Next year
 - Goodies
 - Introduction Barbecue
 - Location for next introduction weekend found

Marketing

- Marketing standards for events
- Problems with inviting members for events
- Some members are hard to reach



Marketing: FB

- Posts every Monday, Wednesday and Friday.
- Average week about 8-12k reach
- ~1900 likes



BREAK

See you back in 10 minutes!

Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board

General

Total: €16.770,40



Investment Week & Symposium



Other

- Alumni Committee
- Constitution Drink
- Large Events
 - Investment Cycle
 - EFR



Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board

Education: Academies

- Regular Academies
 - Increased frequency + Academy Tracks
 - Quality improvement
 - Continuity: development archive
 - Academy articles & mail
- B&R Investor Certificate
 - Midterm exam
 - Subscriptions open soon
- Professional Academies
 - 4 up until now
 - Top global education institutions



Education: Other

- Introductory Training
 - All investment groups passed
 - Great for investment spirit
 - Room for improvement next year
- B&R Investment Guide
 - Great progress, but large project
 - Release date unknown
- CAIA Track Discount
 - Discount of approximately \$600 for FAI Programme
- Big thank you to the Academy Committee!

Career: Recruitment

- Recruitment Database
 - Currently contains 15 members
 - Goal: expansion & placement
- General
 - Focused on personal advisory
 - No placements yet
 - Lots of people currently in the application process at a variety of companies

Career: Career Events

- 2 events up to now
 - Orientation event
 - CV + Motivation Workshop
- Planning
 - Interview workshop
 - Speed date event
- Big thank you to the career committee!

Updates

1. President
2. Secretary
3. Commissioner of Activities & Marketing
4. Commissioner of External Affairs
5. Commissioner of Education & Career
6. Supervisory Board



Supervisory Board

Financial Report

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Financial report 2016-2017

B&R Beurs Erasmus Investment Society



Income statement

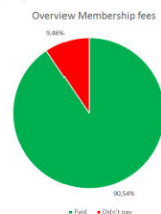
Income	2016-2017 HGAM	2016-2017 GAM	Realised income
Membership Fees	€ 43.300	€ 44.000	€ 43.320
Subscription Fees	€ 4.000	€ 5.000	€ 3.450
General Sponsors	€ 17.500	€ 11.000	€ 16.771
Revenues IM&S	€ 15.000	€ 15.000	€ 11.350
Revenues LSE A/C	€ 3.400	€ 4.000	€ 3.500
Revenues Introduction Weekend	€ 9.200	€ 8.000	€ 9.233
Revenues Activities	€ 3.000	€ 6.000	€ 1.140
Revenues Almanac	€ 1.000	€ 1.000	€ -
TOTAL REVENUES	€ 98.400	€ 94.500	€ 87.391
Expenses	2016-2017 HGAM	2016-2017 GAM	Realised Expenses
Internet Expenses	€ 1.000	€ 800	€ 601
Telephone Expenses	€ 200	€ 300	€ 71
Board Expenses	€ 2.000	€ 2.000	€ 1.018
Supervisory Board Expenses	€ 300	€ 300	€ 300
General Expenses	€ 1.000	€ 3.000	€ 1.919
Social Drinks Expenses	€ 15.500	€ 15.000	€ 6.657
Introduction Period Expenses	€ 6.500	€ 8.000	€ 8.471
Introduction Weekend Expenses	€ 9.800	€ 9.200	€ 9.766
Introduction Goodies Expenses	€ -	€ 4.325	€ -
IM&S Expenses	€ 15.500	€ 15.500	€ 117
LSE A/C Expenses	€ 3.400	€ 4.000	€ -
Activities Expenses	€ 20.000	€ 20.000	€ 5.421
Printed publications Expenses	€ 5.500	€ 5.000	€ 616
Academy Expenses	€ 500	€ 500	€ 125
Constitution drink	€ 500	€ 1.000	€ 49
Website Expenses	€ 2.000	€ 1.500	€ 728
Depreciation	€ 6.500	€ 2.000	€ -
TOTAL OPERATING EXPENSES	€ 91.650	€ 91.825	€ 51.663
OPERATING RESULT	€ 6.750	€ 2.675	€ 35.728

Some bigger events specified

- Christmas Dinner: €2.517,50,-
- Study trip: ± €4.000,-
- Families: ± €2.100,-

Membership fees

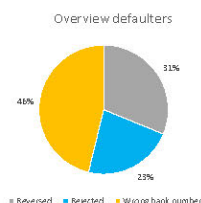
- 973 members
- 92 members did not pay
- So therefore **9,46%** did not pay (yet)





So, who did not pay?

- 29 people → Reversed ("Storno")
- 21 people → Rejected
- 42 people → Incorrect bank account number



Update ICT

- Switched hosting
- New WordPress template
- What the ICT Committee did so far:
 - Mapping the IT infrastructure
 - Setting up protocols
 - Overall security
 - And yet more to come...

Cluster (5 year) plan

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Cluster (5 year) plan

Proposal changes huisregels (code of conduct)

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Proposal changes huisregels (code of conduct)

- Spell errors
- Old: "Raad van Commissarissen"
- New: "Raad van Toezicht"



Proposal change rules Flow Traders Investment Competition

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Proposal change rules Flow Traders Investment Competition

- Now: $M^2 = R_F + D * \max \left[\frac{\sigma_B}{\sigma_D}, \frac{1}{c} * \frac{-D}{|D|} \right]$
- Change to: $M^2 = \bar{R}_f + \bar{D} * \max \left[\frac{\sigma_B}{\sigma_D}, \frac{1}{c} * \frac{-\bar{D}}{|\bar{D}|} \right]$
- According to the definition of the M^2

Any other business

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Adjournment

1. Opening
2. Agenda
3. Announcements and documents received
4. Approval of minutes of the GAM 2016
5. Updates
6. Financial Report
7. Cluster (5 year) plan
8. Proposal changes huisregels (code of conduct)
9. Proposal change rules Flow Traders Investment Competition
10. Any other business
11. Adjournment

Please join us now for a drink at the Pavilion!



HGAM 2017

Thank you for your presence, feedback & input.